FO-SF-0046	CIERRE DEL PROCESO DE RETORNO DE ACTIVOS		
Emisión: 7/4/2026	Revisión: 7/4/2026	Versión: 1	Formato
Área: RECURSOS HUMANOS			

SENDERO FUEL

1. DATOS GENERALES DEL CASO

Folio	
Nombre del colaborador	
Área / puesto	
Tipo de evento	☐ Baja definitiva ☐ Cambio de rol ☐ Reasignación
Fecha efectiva	
Fecha de cierre	

2. VALIDACIONES FINALES

☐ Se devolvieron activos tangibles	☐ Se cancelaron o reasignaron activos intangibles
☐ Se recuperaron credenciales y medios de acceso	☐ Se resguardó / transfirió información institucional
☐ Se actualizó el inventario correspondiente	☐ Se revisaron incidencias pendientes
☐ Se anexó evidencia documental suficiente	☐ No subsisten accesos no autorizados conocidos

3. RESULTADO DEL PROCESO

Resultado final	☐ Completo / conforme ☐ Completo con observaciones ☐ Pendiente de regularización
Pendientes abiertos	

4. OBSERVACIONES

Observaciones finales y referencias de evidencia

_____

_____

_____

Recursos Humanos	TI / Sistemas	Seguridad de la Información	Vo. Bo. Final